

2022-926391 610 - Chargé(e) d'accueil et de service à l'utilisateur - H/F

Informations générales

Statut	Diffusée
Organisme de rattachement	Direction générale des finances publiques (DGFIP)
Intitulé long de l'offre	Chargé(e) d'accueil et de service à l'utilisateur
Date limite de candidature	17/07/2022
Employeur	DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ORNE 29 rue du Pont Neuf- BP 344 – 61014 ALENCON CEDEX
Nature du contrat	CDD de 3 ans

Description du poste

Zones géographiques	Europe
Pays	France
Régions	Normandie
Départements	Orne (61)
Lieu d'affectation (sans géolocalisation)	29 rue du Pont Neuf- BP 344 – 61014 ALENCON CEDEX
Versant	Fonction Publique de l'Etat
Catégorie	Catégorie C (employé)
Nature de l'emploi	Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels
Domaine / Métier	Relation à l'utilisateur - Chargée / Chargé d'accueil et de service à l'utilisateur
Statut du poste	Vacant
Intitulé du poste	610 - Chargé(e) d'accueil et de service à l'utilisateur - H/F
Référence interne	Fiche n°200/22
Descriptif de l'employeur	<p>La direction générale des finances publiques est une direction à réseau implantée sur l'ensemble du territoire, au travers des directions régionales et départementales des finances publiques, et de ses directions nationales et spécialisées, qui compte 97 000 agents.</p> <p>Les missions de la DGFIP sont larges et au cœur des politiques publiques : collecter et recouvrer l'impôt en assurant le meilleur service aux usagers, lutter contre la fraude fiscale, tenir la comptabilité de l'État et des collectivités et établissements publics, offrir des prestations d'expertise et de conseil financier aux collectivités et aux entreprises, contrôler et exécuter les dépenses publiques, concevoir et élaborer les textes législatifs en matière fiscale.</p> <p>Elle assure également la gestion de plusieurs régimes de retraites et d'invalidité de l'État et pilote la stratégie immobilière de l'État. Elle dispose d'un contrat d'objectifs et de moyens qui fixe une stratégie ambitieuse de transformation, de qualité de service et de productivité sur la période 2020-2022, portée par l'ensemble des métiers.</p> <p>Les directions territoriales des finances publiques exercent ces missions au plus près et au bénéfice des usagers, particuliers et professionnels, et de ses partenaires publics et privés.</p>
Description du poste	<p>La direction départementale des finances publiques de l'Orne compte 345 emplois.</p> <p>Elle dispose de 18 services territoriaux (services des impôts des particuliers et des professionnels, pôles de recouvrement, services de contrôle fiscal, services de publicité foncière, services de l'enregistrement, centres des impôts fonciers, services de gestion comptable, trésoreries) pilotés et animés par la direction.</p>

La Division Soutien aux Services et Amélioration des Conditions de Travail (SSACT) est actuellement pilotée par un inspecteur divisionnaire et composée de l'équipe suivante :

Sur le site Pont Neuf : 1 inspecteur adjoint, chef du service budget, 4 contrôleurs dont une assistante de prévention et 3 agents de service techniques.

Sur le site de la Cité administrative : 2 agents d'accueil et 2 agents de service techniques

Les 4 agents affectés au fonctionnement de la Cité administrative sont mis à disposition de la Préfecture pour assurer le fonctionnement des parties communes. UNE convention règle les modalités de mise à disposition fonctionnelle. Les 4 agents restent sous l'autorité hiérarchique de la DDFIP.

Les missions d'accueil exercées sont les suivantes : accueil physique et téléphonique, réservation de salles de réunions, soutien au responsable de site, mise en œuvre des consignes du plan vigipirate, gestion des badges d'accès

Contraintes et astreintes liées au poste : présence fixe sur les horaires d'ouverture au public

Relations internes et externes du poste :

La cellule accueil de la Cité administrative assure l'accueil primaire des usagers de la cité administrative. Elle a des contacts avec les différents services installés à l'intérieur des locaux. A l'accueil physique, l'agent oriente et informe les visiteurs. A l'accueil téléphonique, elle gère les retours d'appels non-aboutis des lignes directes des services et oriente les usagers composant le numéro d'appel

Descriptif du profil recherché

Le niveau de diplôme ne constitue pas une condition déterminante de validation du recrutement.

Compétences attendues :

- Grandes qualités relationnelles et sens du service public
- Capacité d'adaptation et de réactivité

Qualifications requises :

- Bonne maîtrise et intérêt pour les outils informatiques
- Rigueur dans l'application des consignes données

Temps plein Oui

Critères candidat

Niveau d'études / Diplôme Niveau 3 Diplômes équivalents au CAP/BEP

Documents à transmettre L'envoi du CV et d'une lettre de motivation est obligatoire

Informations complémentaires

Informations complémentaires

CONDITIONS D'EMPLOI :

Pour les candidats non fonctionnaires, le recrutement sera établi dans le cadre d'un CDD jusqu'au 31/08/2025 régi par l'article L332-2 2° du CGFP (ex 4-2 de la loi n°84-16 modifiée).

La rémunération brute mensuelle proposée sera de 1 756 € soit 21 074 € brut annuel hors indemnité de résidence éventuelle.

Pour les candidats fonctionnaires, le recrutement sera effectué dans le cadre d'un détachement ou en PNA à équivalence de grade avec celui détenu dans l'administration d'origine et à l'échelon comportant un indice égal ou immédiatement supérieur à celui détenu précédemment.

Vous aurez la possibilité de vous inscrire dans un dispositif d'horaires variables.

Vous bénéficierez d'une restauration collective ou de tickets restaurant.

DÉPÔT DES CANDIDATURES :

Merci d'adresser par messagerie votre dossier (lettre de motivation, CV et [fiche de candidature](#)) à : ddfip61.ppr.personnel@dgfip.finances.gouv.fr

Personnes à contacter :

LEGLOAN Philippe :

philippe.legloan@dgfip.finances.gouv.fr
Tél . : 02 33 82 55 37

SAUVAGE Christine :

christine-1.sauvage@dgfip.finances.gouv.fr

REF A RAPPELER DANS LE SUJET DE VOTRE MAIL ET DANS VOTRE LETTRE DE MOTIVATION : FICHE n°200/22

Demandeur

Date de vacance de l'emploi	01/09/2022
Mail à qui adresser les candidatures (bouton postuler)	ddfip61.ppr.personnel@dgfip.finances.gouv.fr
Contact 1	philippe.legloan@dgfip.finances.gouv.fr
Contact 2	christine-1.sauvage@dgfip.finances.gouv.fr

Suivi RH

Suivi par	Nathalie METZ
Date de début de publication par défaut	17/06/2022
Date de fin de publication par défaut	17/07/2022